

Оферта на оказание информационно-консультационных услуг

Индивидуальный предприниматель Мураткали Нурлан (ОГРНИП: 322784700245119, ИНН: 784813550022), именуемый в дальнейшем «Исполнитель», предлагает заключить договор на оказание информационно-консультационных услуг в форме проведения тренинга, консультационного семинара, индивидуальной консультации и других мероприятий (далее – «Мероприятия») любому правоспособному физическому лицу, достигшему возраста 18 лет или юридическому лицу, а также индивидуальному предпринимателю на условиях, изложенных ниже.

В соответствии с ч. 2 ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее – ГК РФ), данный документ является публичной офертой, и в случае принятия изложенных ниже условий и оплаты услуг, лицо, совершившее акцепт данной Оферты, становится Заказчиком (в соответствии с п. 3 ст. 434 ГК РФ, акцепт Оферты равносителен заключению договора на условиях, изложенных в Оферте). Заказчик и Исполнитель совместно далее именуются Сторонами.

1. Термины и определения

В целях настоящей Оферты нижеприведенные термины имеют следующее значение:

1.1 Оферта — предложение заключить договор на оказание информационно-консультационных услуг в форме проведения тренинга, консультационного семинара, индивидуальной консультации и других мероприятий, заключаемый посредством акцепта, опубликованный на Сайте Исполнителя.

1.2 Мероприятия — тренинги, консультационные семинары, индивидуальные консультации и другие мероприятия, проводимые Исполнителем в очной форме, в онлайн формате (в форме предоставления доступа к онлайн материалам (текстовые файлы, аудиозаписи, видеозаписи), в форме вебинаров) и иными способами.

1.3 Сайт Исполнителя (далее – «Сайт», «Сайт Исполнителя») – сайты в информационно-телекоммуникационной системе Интернет: <https://tochka.li>, <https://school.tochka.li>, а также иные сайты, расположенные на доменном имени <https://tochka.li>.

1.4 Заказчик – любое правоспособное физическое лицо, достигшее возраста 18 лет, индивидуальный предприниматель, или юридическое лицо, осуществившее акцепт Оферты.

1.5 Акцепт Оферты – действия по полной предоплате стоимости услуг. Акцепт означает полное и безоговорочное принятие Заказчиком всех условий оферты без каких-либо изъятий и (или) ограничений. 1.6 Услуги — информационно-консультационные услуги, оказываемые Исполнителем в форме проведения Мероприятий, опубликованных на Сайте.

1.7 Исполнитель — Индивидуальный предприниматель Мураткали Нурлан, место нахождения: 123104, Российская Федерация, г. Москва, ул. Малая Бронная, д. 21/13, кв. 3, ИНН: 784813550022, ОГРНИП: 322784700245119. Зарегистрирован Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 46 по г. Москве. Адрес регистрирующего органа: 125373, г.Москва, Походный проезд, домовладение 3, стр.2. Дата регистрации 18.08.2022. Режим работы: с 10 до 18 часов по московскому времени.

1.8 Заявка — один самостоятельный запрос Заказчика на оказание Услуг Исполнителем, направленный через Сайт, на электронную почту Исполнителя support@tochka.li. В заявке Заказчик указывает Мероприятие, в котором будет принимать участие и желаемый период получения Услуг (в соответствии с расписанием, опубликованным на Сайте).

1.9. Личный кабинет — специализированный закрытый раздел Сайта, предназначенный для доступа к информационным материалам, включая доступ к Мероприятиям онлайн формата, и иным сведениям в рамках взаимодействия Сторон. Заказчик имеет персонализированный доступ в личный кабинет.

2. Предмет Оферты

2.1. Предметом Оферты является возмездное оказание Исполнителем информационно-консультационных услуг в форме проведения тренинга, консультационного семинара, индивидуальной консультации и других мероприятий, опубликованных на Сайте Исполнителя, на условиях настоящей Оферты, согласно Заявке Заказчика, в порядке и в сроки, предусмотренные настоящей Офертой.

2.1.1. Заявка Заказчика лица должна содержать перечень получателей услуг (физических лиц) с возможностью их идентификации. Для идентификации участников дистанционных (онлайн) мероприятий достаточно указания адресов электронной почты. Для идентификации участников очных мероприятий необходимо предоставить фамилию, имя и отчество. Исполнитель вправе не допускать на мероприятия лиц, которые не соответствуют полученным от Заказчика данным.

2.1.2. Заказчик обязуется компенсировать Исполнителю убытки и любые виды юридической ответственности, наложенные на Исполнителя в связи с недопуском физических лиц, отказавшихся предоставить персональные данные для входа на мероприятие.

2.1.3. Согласие на обработку персональных данных получать не требуется, если субъект персональных данных будет стороной или выгодоприобретателем услуг по договору (п. 5 ч. 1 ст. 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных"). Заказчик гарантирует и заверяет, что субъект персональных данных согласен получить услуги, указанные в настоящей оферте и, что Заказчик ознакомил участников мероприятий (физических лиц) в пользу которых будет заключен договор оказания услуг с условиями настоящей оферты.

2.2. Сроки (период) оказания Услуг — в соответствии с расписанием, опубликованным на Сайте Исполнителя.

2.3. Заказчик подтверждает, что до момента заключения публичного договора (акцепта настоящей Оферты) он получил от Исполнителя всю полную информацию о сроках, порядке и стоимости оказания Услуг, и указанной информации достаточно для принятия решения об участии в Мероприятии.

2.4. Сообщая Исполнителю адрес своей электронной почты и номер телефона, Заказчик дает согласие на использование указанных средств связи Исполнителем, а также третьими лицами, привлекаемыми им для целей выполнения обязательств перед Заказчиком, в целях осуществления рассылок информационного/рекламного характера, содержащих информацию о предстоящих Мероприятиях, проводимых акциях, а также иную информацию, непосредственно связанную с выполнением обязательств Исполнителем в рамках настоящей Оферты, путем направления e-mail-рассылок, sms- и push-уведомлений, устных сообщений по предоставленным адресам и телефонам. Согласие на получение рассылки считается предоставленным бессрочно до получения Исполнителем письменного уведомления по электронной почте об отказе от получения рассылок или изменения выбранных опций в Личном кабинете, сформированном при регистрации Заказчика на Сайте.

2.4.1. При заключении договора в пользу третьих лиц (физических лиц) Заказчики юридические лица и индивидуальные предприниматели гарантируют, что получают письменное согласие участников мероприятия (физических лиц) на e-mail-рассылки, sms- и push-уведомления, устные сообщения по предоставленным адресам и телефонам. Исполнитель вправе потребовать возмещения убытков и компенсации любой юридической ответственности, наложенной на Исполнителя из-за нарушений Заказчиком настоящего пункта.

2.5. Услуги, предоставляемые по настоящему Договору, носят исключительно информационно-консультационный характер и не являются образовательной деятельностью, не подлежат лицензированию. От Исполнителя не требуется наличия специального разрешения (лицензии) на оказание Услуг. Услуги не сопровождаются итоговой аттестацией или иной формой проверки знаний или навыков Заказчика. По окончании оказания Услуг Заказчику может быть выдан документ, подтверждающий факт получения определенных Услуг, которые, вне зависимости от указанного в нем названия, не является дипломом, сертификатом, свидетельством или иной формой подтверждения получения Заказчиком какой-либо специальности, квалификации, знаний, навыков или умений.

2.6. Услуги, оказываемые Исполнителем, предоставляются в том состоянии, в каком они находятся в настоящее время, по принципу «как есть» («as is»). При этом Исполнитель не несет ответственность в какой бы то ни было форме за несоответствие оказываемых услуг субъективным целям, задачам и/или представлениям и/или желаниям Заказчика.

2.7. Если физическое или юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, не согласны с каким-либо условием Оферты, Исполнитель предлагает отказаться от получения Услуг.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Заказчик обязуется:

3.1.1. Заполняя заявку на оказание Услуг, предоставить Исполнителю полную и достоверную информацию о себе.

3.1.2. Самостоятельно и своевременно знакомиться с датой, временем, ценой, условиями проведения Мероприятия.

3.1.3. До момента акцепта настоящей Оферты ознакомиться с ее содержанием и условиями.

3.1.4. Направить Заявку Исполнителю на оказание Услуг через Сайт, электронную почту Исполнителя, либо непосредственно Исполнителю по месту его нахождения.

3.1.5. Самостоятельно отслеживать обновление информации на Сайте, в том числе, изменение даты, времени или места проведения Мероприятия, иные условия оказания Услуг, которые прямо или косвенно связаны с оказанием Услуг и/или влияют на них.

3.1.6. Обеспечить явку в назначенные сроки на место проведения Мероприятия, указанное на Сайте Исполнителя и/или доведенное до сведения Заказчика иным способом (лично заказчику, путем направления соответствующего уведомления на контактный e-mail или номер телефона Заказчика).

3.1.7. Своевременно и в полном объеме оплатить Услуги Исполнителя в соответствии с разделом 4 настоящей Оферты.

3.1.8. Уведомить Исполнителя, направив соответствующее уведомление на электронную почту Исполнителя об отказе от участия в Мероприятии, что влечет за собой следующее:

– в случае уведомления об отказе от участия в Мероприятии в срок не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до начала Мероприятия, Исполнитель возвращает 50 % от суммы, уплаченной Заказчиком;

– в случае уведомления об отказе от участия в Мероприятии в срок не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до начала Мероприятия, Исполнитель возвращает 30 % от суммы, уплаченной Заказчиком;

– в случае уведомления об отказе от участия в Мероприятии за 1 (один) рабочий день до начала Мероприятия, равно как и в случае не уведомления об отказе от участия в Мероприятии, уплаченные Заказчиком денежные средства Исполнителем не возвращаются.

– Если Заказчик индивидуальный предприниматель или юридическое лицо уведомит об отказе нескольких физических лиц, групповое участие которых было оплачено Заказчиком, то Исполнитель обязуется вернуть денежные средства пропорционально количеству отказавшихся от участия физических лиц (например, при отказе двух человек из десяти Исполнитель возвращает 20% от цены услуг). При получении уведомления за пять дней до мероприятия Исполнитель возвращает 50% от полученного из пропорции, при получении уведомления за три дня до мероприятия - 30% от полученного из пропорции. При уведомлении позднее установленных выше сроков Исполнитель вправе не возвращать денежные средства.

Правила, установленные настоящим пунктом, применяются к Заказчикам-юридическим лицам. Физические лица (потребители), вправе отказаться от посещения мероприятия в любое время при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов. Расходы подтверждаются документально.

3.1.8.1. Возврат денежных средств осуществляется в течение 14 (четырнадцати) рабочих дней с момента получения соответствующего заявления Заказчика.

3.1.9. При невозможности оказания услуг по вине Исполнителя (болезнь спикера, отсутствие свободных мест на мероприятии и т.п.) Заказчик вправе на свое усмотрение выбрать из двух действий: отказаться от договора и потребовать возврата стоимости услуг или отправить новую заявку на участие в мероприятии. В случае, если Заказчик не откажется от договора и не отправит новую заявку, Исполнитель вправе оставить у себя полученные денежные средства до получения новой заявки. При получении новой заявки денежные средства засчитываются в качестве оплаты услуг по новой заявке. Проценты за пользование денежными средствами не начисляются.

3.1.10. Исполнитель возвращает Заказчику разницу в стоимости, если Заказчик выберет новое мероприятие по более низкой цене в срок не позднее 7 (семи) рабочих дней. При выборе более дорогого Мероприятия Заказчик обязуется доплатить разницу в стоимости. Акцепт в этом случае считается совершенным при получении Исполнителем доплаты.

3.1.11. Не осуществлять, а также не распространять текстовые, аудио-, фото- или видео- материалы подготовки и проведения Мероприятия, а также записи самого Мероприятия любым возможным способом, в том числе, не осуществлять перевод Мероприятия и его материалов на иностранные языки.

3.1.12. Не использовать полученную на Мероприятии информацию и знания в коммерческих целях, в том числе в целях создания подобного и (или) конкурентного продукта, сервиса или с целью получения коммерческой или финансовой выгоды.

3.1.13. Соблюдать конфиденциальность и не разглашать информацию, касающуюся других Заказчиков, полученную во время Мероприятий.

3.1.14. Не осуществлять иные действия, не предусмотренные настоящим Договором, но содержащие состав уголовного или административного правонарушения, или нарушающие права и законные интересы Исполнителя или третьих лиц.

3.1.15. Соблюдать правила посещения мероприятия и ознакомить посетителей мероприятия с необходимостью соблюдения таких правил. На мероприятии запрещено нарушать общественный порядок, общепринятые нормы поведения, использовать нецензурные слова и выражения, находиться в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, нарушать технику безопасности (в том числе пожарную).

3.2. Заказчик имеет право:

3.2.1. осуществлять контроль за оказанием Исполнителем Услуг, не вмешиваясь при этом в деятельность Исполнителя.

3.3. Исполнитель обязуется:

3.3.1. Обеспечить надлежащее оказание Услуг Заказчику согласно Оферте при получении Заявки Заказчика.

3.3.2. Обрабатывать персональные данные Заказчика и обеспечивать их конфиденциальность в порядке, установленном действующим законодательством.

3.3.3. Обеспечить Заказчика необходимыми материалами к Мероприятию.

3.3.4. В случае проведения Мероприятий в очной форме, предоставить место в помещении для участия в Мероприятии.

3.3.5. Консультировать Заказчика по техническим вопросам проведения Мероприятия.

3.4. Исполнитель имеет право:

3.4.1. Вносить изменения в программу Мероприятия, в том числе в соответствии с уровнем подготовки Заказчика или группы.

3.4.2. Производить замену лица, проводящего Мероприятие, в случае его болезни или по иным уважительным причинам с публикацией этих изменений на Сайте.

3.4.3. Изменять сроки проведения Мероприятия, уведомив Заказчика путем публикации этих изменений на Сайте не позднее чем за 1 (один) день до начала Мероприятия.

3.4.4. Прекратить участие Заказчика в Мероприятии без права на возврат денежных средств в случае нарушения Заказчиком правил поведения участников на Мероприятии: несоблюдения общественного порядка и общепринятых норм поведения, использования нецензурных слов и выражений, явки на Мероприятие в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, несоблюдения техники безопасности или пожарной безопасности во время проведения Мероприятия.

3.4.5. В случае невозможности продолжения Мероприятия Исполнителем по причинам, не зависящим от Исполнителя (в том числе прекращение электроснабжения, сбой в работе в информационно-телекоммуникационной системе «Интернет», форс-мажор), перенести время продолжения Мероприятия.

3.4.6. Проводить фото-, аудио- и видеосъемку во время проведения Мероприятия и использовать полученные материалы по своему усмотрению.

3.4.7 Исполнитель обладает исключительным правом на запись, воспроизведение, копирование, публикацию, перевод, распространение и любое иное использование материалов всех Мероприятий, проводимых Исполнителем.

3.4.8 Запись, воспроизведение, копирование, публикация, перевод, распространение и любое иное использование материалов всех Мероприятий, а также материалов, размещенных на Сайте, возможно только с письменного разрешения ИП Мураткали Нурлан.

3.4.9. В случае невыполнения Заказчиком или посетителем мероприятия инструкций и/или правил Исполнителя, саботажа процессов мероприятия и другого поведения, препятствующего надлежащему оказанию Услуг, Исполнитель вправе удалить нарушителя с единичного мероприятия или серии мероприятий в рамках оказания Услуг. При этом оплата за такие Услуги Заказчику не возвращается, а удерживается Исполнителем в качестве неустойки за нарушение обязательств Заказчика.

4. Стоимость Услуг и порядок расчетов

- 4.1. Стоимость, объем оказываемых Услуг и порядок оплаты указывается на сайте Исполнителя. определяется в соответствии с условиями настоящего Договора на основании информации, опубликованной на Сайте Исполнителя. Стоимость Услуг не облагается НДС на основании Главы 26.2. НК РФ. Исполнитель вправе устанавливать и применять систему скидок или специальных цен для отдельных категорий лиц.
- 4.2. Услуги оказываются Заказчику на условиях 100% (сто процентной) предварительной оплаты стоимости Услуг.
- 4.3. Оплата может быть произведена Заказчиком в несколько этапов, но в любом случае должна быть осуществлена в полном объеме до начала Мероприятия.
- 4.4. Заказчик, заинтересованный в совершении Акцепта настоящей Оферты, производит оплату Услуг в наличном либо безналичном порядке.
- 4.5. По запросу юридического лица/индивидуального предпринимателя Исполнитель обязуется выставить счет на оплату услуг.
- 4.6. Оказание Услуг осуществляется Исполнителем после поступления оплаты на расчетный счет либо в кассу Исполнителя и в соответствии с расписанием группы, в которую распределяется Заказчик.
- 4.7. Услуги считаются оплаченными Заказчиком с момента поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.
- 4.8. Все расходы (в том числе банковская комиссия) по перечислению денежных средств по настоящей Оферте возлагаются на Заказчика, в том числе в случае возврата денежных средств в соответствии с положениями третьего раздела настоящей оферты. Правило установленное в настоящем пункте действует только в отношении заказчиков-юридических лиц.
- 4.9. Консультирование Заказчика в рамках подготовки и проведения Мероприятия, в том числе, поддержка в чате, телефонные переговоры/консультации, переписка по электронной почте и в мессенджерах, и другие взаимодействия Исполнителя с Заказчиком в рамках участия в Мероприятии или подготовки Заказчика к участию в Мероприятии, входят в стоимость заказа Услуги и удерживаются Исполнителем из суммы возврата.
- 4.10. При оказании услуг физическим лицам и лицам освобожденным от ведения бухгалтерского учета Стороны не подписывают Акт сдачи-приемки Услуг после их оказания.

4.10.1. По запросу юридических лиц и индивидуальных предпринимателей Исполнитель подписывает Акт сдачи-приемки услуг в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента его получения. Обязанность подготовить в двух экземплярах, подписать и направить Исполнителю акт возлагается на Заказчика. Исполнитель направляет обратно один экземпляр подписанного акта в срок, установленный для его подписания.

4.10.2 Если в течение 5 (Пяти) дней после завершения оказания Услуг Заказчик не направит Исполнителю мотивированную претензию, Услуги считаются оказанными надлежащим образом и принятыми Заказчиком без замечаний.

4.11. Заказчик несет ответственность за правильность производимых им платежей.

5. Ответственность Сторон

5.1. К отношениям сторон по настоящей оферте применяется право Российской Федерации. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящей Оферте Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае, если Заказчик по причинам, не зависящим от Исполнителя, не посетил Мероприятие и не уведомил Исполнителя о своем желании отказаться от Услуг в порядке и в сроки, указанные в третьем разделе настоящей Оферты, то Услуги считаются оказанными надлежащим образом, и оплаченные Исполнителю денежные средства возврату не подлежат.

5.3. Исполнитель не несет ответственность за ненадлежащее исполнение обязательств со стороны третьих лиц, в частности, платежных систем, кредитных организаций (банков), хостеров, провайдеров, операторов мобильной связи, служб рассылки сообщений, дата центров, иных контрагентов как физических, так и юридических лиц, предоставляющих услуги (выполняющие работы) Исполнителю либо Заказчику.

5.4. Все рекомендации, советы, утверждения касательно улучшения здоровья, физического самочувствия, зрения, выздоровления от болезней не являются медицинским советом или призывом к лечению или отказу от него. Исполнитель не занимается медицинской деятельностью, не обладает лицензиями, медицинским образованием и не является экспертом по этим вопросам. По всем вопросам, связанными со здоровьем, самочувствием, зрением, болезнями Заказчик обязуется обращаться только к квалифицированным лицензированным специалистам. Исполнитель освобождается от любой ответственности по этим вопросам. Исполнитель не является квалифицированным инвестором, рекомендации, советы, утверждения и гарантии не являются финансовыми советами. В рамках оказания услуг действия Исполнителя не подразумевают и не являются призывом к покупке или продаже финансовых продуктов или инструментов, включая фонды, акции компаний, криптовалюты,

облигации, операции с недвижимостью, смену юрисдикции. Исполнитель не гарантирует изменение доходов или прибыли Заказчика.

6. Изменение и расторжение

6.1. Исполнитель оставляет за собой право внести изменения в условия Оферты, включая стоимость Услуг, и/или отозвать Оферту в любой момент по своему усмотрению. Оферта является не договором, а только предложением заключить договор. В связи с этим одностороннее изменение оферты не нарушает прав потребителей и других лиц, которые не ведут предпринимательскую деятельность при просмотре оферты.

В случае внесения изменений в Оферту, такие изменения вступают в силу с момента опубликования на Сайте, если иной срок вступления в силу не установлен или не определен при опубликовании изменений Оферты. Но к отношениям сторон, которые уже акцептовали условия оферты, будут применяться условия действовавшей на момент акцепта.

6.2. Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть договор, заключенный в результате акцепта оферты. Односторонний отказ вступает в силу в день получения Исполнителем по электронной почте, указанной в последнем разделе настоящей оферты (support@tochka.li).

7. Срок действия Оферты

7.1. Настоящая оферта вступает в силу с момента акцепта оферты Заказчиком и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

7.2. Права и обязанности Сторон по Договору возникают с момента заключения Договора. Договор признается заключенным и вступает в силу с момента акцепта - зачисления оплаты за Услуги на расчетный счет Исполнителя.

8. Разрешение споров

8.1. Все споры и разногласия, возникшие в связи с исполнением Оферты, решаются Сторонами путем переговоров с соблюдением обязательного претензионного порядка. Претензия составляется в письменной форме и направляется другой Стороне любым способом, позволяющим достоверно установить факт ее получения, в том числе по адресам электронной почты установленным в заявках Заказчика и последнем разделе настоящей оферты (support@tochka.li). Претензия должна быть рассмотрена получившей ее Стороной в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня ее получения.

8.2. Неразрешенные в досудебном порядке споры с потребителями рассматриваются по подсудности, установленной законом. Споры с юридическими лицами рассматриваются по месту нахождения Исполнителя.

9. Непреодолимая сила (форс-мажор)

9.1. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, к которым относятся пожар, стихийные бедствия, война, военные операции любого характера, гражданские волнения, запрещение экспорта или импорта, или другие независящие от Сторон обстоятельства, стороны не понесут ответственности за просрочку исполнения обязательств.

9.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по Оферте, должна в течение 2 (двух) дней известить другую Сторону о наступлении и/или прекращении обстоятельств, препятствующих исполнению обязательств, направив соответствующее уведомление на электронную почту, а также по телефону.

9.3. Подтверждением возникновения обстоятельств непреодолимой силы и их продолжительности будут служить документы (Сертификат/заключение/справка), выдаваемые соответствующими компетентными органами, которые Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по Оферте, должна представить другой Стороне в качестве подтверждения невозможности исполнения обязательств по настоящей Оферте.

10. Результат интеллектуальной деятельности

10.1. Все материалы, излагаемые и предоставляемые Исполнителем Заказчику или в рамках оказания Услуг, включая, но не ограничиваясь, методики, техники, описания, упражнения (как в комплексе, так и по отдельности) и т. д., а также результаты фото- и видеосъемки, полученные Исполнителем во время проведения Мероприятия, являются результатом интеллектуальной деятельности Исполнителя и его партнеров, исключительное право на которое принадлежит Исполнителю и соответствующих правообладателей.

10.2. Все материалы, излагаемые и предоставляемые Исполнителем Заказчику в рамках оказания Услуг, включая, но не ограничиваясь, методики, техники, описания, упражнения (как в комплексе, так и по отдельности) и т. д.), предназначены для Заказчика, Заказчик не имеет права публично исполнять, копировать, цитировать или обнародовать их.

10.3. Использование результатов интеллектуальной деятельности без письменного согласия Исполнителя является нарушением исключительного права Исполнителя, что влечет за собой гражданскую, административную и иную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.4. Заказчик не имеет права копировать аудио и видеоматериалы Мероприятий Исполнителя, транслируемых онлайн, полностью или частично, вести запись трансляций Мероприятий, а также фиксировать содержание таких Мероприятий полностью или частично каким-либо способом и/или на какой-либо материальный носитель, а также использовать содержание указанных Мероприятий без письменного согласия Исполнителя, что будет считаться нарушением исключительного права Исполнителя и влечет за собой гражданскую, административную и иную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Исполнитель ограничивает доступ к информации, поскольку является её обладателем (создателем) (п. 1 ч. 3 ст. 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации"). За неправомерное копирование информации, Исполнитель вправе потребовать от нарушителя оплаты штрафа в размере 100 000 (сто тысяч) рублей 00 копеек.

10.5. Заказчик информирован и дает согласие на проведение Исполнителем фото-, аудио- и видеосъемки во время проведения Мероприятия и использование полученных материалов по своему усмотрению. Заказчик-юридическое лицо и индивидуальный предприниматель гарантирует и заверяет, что получит согласие потребителей услуг (физических лиц) на все виды съемки, указанные в настоящем пункте.

10.6. Никакие положения настоящего Договора не предоставляют Заказчику право на использование фирменного наименования, товарных знаков, доменных имен и иных средств индивидуализации Исполнителя и оказываемых Услуг.

12. Освобождение от гарантий и ответственности

12.1. Исполнитель не гарантирует Заказчику соответствия Услуг конкретным целям Заказчика.

12.2. Исполнитель не несет ответственности за убытки или иные последствия, возникшие в результате действий, совершаемых Заказчиком на основании информации и консультаций, полученных в ходе оказания Услуг.

12.3. Настоящим Заказчик соглашается с тем, что любые действия, инструкции и задания, выполняемые и совершаемые им в ходе оказания Услуг, в том числе по указанию Исполнителя, Заказчик выполняет и совершает исключительно на свой страх и риск и под свою ответственность. В случае наличия у Заказчика любых опасений возникновения неблагоприятных последствий совершения или выполнения таких действий, инструкций или заданий, Заказчик должен отказаться от Услуг.

13. Прочие условия

13.1. Ни одна из Сторон не вправе передать свои права и обязанности по Договору третьим лицам без письменного на то согласия другой Стороны.

13.2. Заказчик подтверждает, что все условия настоящей Оферты ему ясны, и он принимает их безусловно и в полном объеме.

13.3. Не вступая в противоречие с условиями Оферты, Заказчик и Исполнитель вправе в любое время оформить Договор на оказание Услуг в форме письменного единого документа для двух сторон.

13.4. Настоящая Оферта не требует подписания в соответствии со ст. 426, 428 ГК РФ и имеет такую же юридическую силу как обыкновенный договор, подписанный на бумаге в соответствии со ст. 435-442 ГК РФ.

13.5. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящей Офертой, отношения Сторон регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

13.6 Переписка по Оферте, в том числе, обмен информацией, необходимой для оказания Услуг, уточнение деталей оказания Услуг, направление сообщений, запросов, уведомлений и материалов может осуществляться по электронной почте. При этом надлежащий адрес электронной почты Исполнителя, указан в последнем разделе настоящей оферты (support@tochka.li), Заказчик указывает надлежащий адрес своей электронной почты в форме Заявки на получения Услуги, заполняемой на Сайте.

14. Реквизиты Исполнителя и контактная информация:

Индивидуальный предприниматель Мураткали Нурлан

ОГРНИП: 322784700245119

ИНН: 784813550022

Адрес: 123104, Российская Федерация, г. Москва, ул. Малая Бронная, д. 21/13, кв. 3

Email: support@tochka.li

Банковские реквизиты:

р/с 40802810101500367478,

в ООО "Банк Точка",

к/с: 30101810845250000999

БИК: 044525999